



PROCURA DELLA REPUBBLICA

presso il Tribunale di Tempio Pausania

Via Angioy n. 2, 07029 – Tempio Pausania

Prot. 4/I del 21.1.2021

Tempio Pausania 21.01.2021

AVVISO

per l'istituzione di un elenco di operatori economici accreditati
specializzati per l'acquisizione dei servizi relativi alle
intercettazioni telefoniche, telematiche e ambientali, localizzazione satellitare
a supporto delle attività investigative dell'Ufficio.

PROCEDURA INFORMALE
(Art. 162 del D.Lgs. n. 50/2016)

CONTRATTO QUADRO DURATA: 3 ANNI

CPV 64227000-3 Servizi integrati di telecomunicazione

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): Z83303DFC3

IL PROCURATORE DELLA REPUBBLICA

nell'esercizio delle funzioni di cui all'art. 2 e 3 del decreto legislativo 25 luglio 2006, n. 240
(Circolare 13 aprile 2007 - Chiarimenti sulla circolare m_dg. DOG .31/10/2006.0039434. U sul d.lgs.
240/2006), in esecuzione della propria determinazione n. 3/I del 21.01.2021,

RENDE NOTO

che la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Tempio Pausania (SS), intende istituire un
elenco di operatori economici accreditati cui affidare mediante contratto quadro, secondo la

che la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Tempio Pausania (SS), intende istituire un elenco di operatori economici accreditati cui affidare mediante contratto quadro, secondo la disciplina prevista dal regolamento dell'assegnazione dei servizi di intercettazione, l'acquisizione dei servizi relativi alle attività di intercettazioni *telefoniche, telematiche e ambientali, localizzazione satellitare* nell'ambito delle attività investigative dell'Ufficio.

Si applicano le procedure secretate ai sensi dell'art. 162 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

CRITERI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

1. Riferimenti Ente Appaltante

- Procura della Repubblica presso il Tribunale di Tempio Pausania
- Indirizzo: via Angioy, 2, Tempio Pausania
- Telefono: 079/678939
- Fax: 079/678979
- Profilo di committente: <http://www.procura.tempiopausania.giustizia.it>
- PEC: prot.procura.tempiopausania@giustiziacert.it
- E - mail: gregorio.capasso@giustizia.it
- Responsabile Unico del Procedimento (RUP): Gregorio Capasso
- Codice Univoco: CMHF EI
- Codice NUTS: ITG29

2. Oggetto del contratto

Con gli operatori economici regolarmente accreditati sarà sottoscritto un contratto che ha ad oggetto l'acquisizione dei servizi relativi alle attività di intercettazione *telefoniche, telematiche e ambientali, localizzazione satellitare* a supporto delle attività investigative dell'Ufficio.

Il contratto comprende il noleggio di tutti gli apparati e sistemi di intercettazione ambientale, localizzazione satellitare, telematica e video, compresa l'assistenza tecnica necessaria, a supporto delle attività di cui agli artt. 266 e 266bis del c.p.p., nel rispetto del *Capitolato prestazionale* e del *Listino prezzi* di riferimento.

3. Luogo di esecuzione

Le prestazioni contrattuali dovranno essere svolte nell'ambito della giurisdizione di competenza della Procura della Repubblica di Tempio Pausania.

4. Durata dell'accreditamento e del vincolo contrattuale

L'accreditamento e il vincolo contrattuale hanno la durata di **anni 3** (tre) decorrenti dalla data di conclusione del procedimento di accreditamento.

5. Valore economico dell'accreditamento

Il valore indicativo complessivo dell'accreditamento è indicativamente stimato con riferimento alla spesa storica per attività di intercettazione (iva esclusa):

2016	2017	2018	2019	2020
€ 342.765,03	€ 152.427,95	€ 85.029,60	€ 185.601,97	137.145,00

In ogni caso il corrispettivo è stabilito sulla base delle prestazioni contrattuali dei servizi effettivamente richiesti al singolo operatore economico.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato a misura, con riferimento alle prestazioni effettivamente svolte, in relazione allo svolgimento dell'attività investigativa, nel rispetto del regolamento dell'assegnazione dei servizi di intercettazione, e sarà effettuato secondo le modalità previste dal DPR 30 maggio 2002, n. 115 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di spese di giustizia*) e dalla Circolare del Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria m_dg DOG07-14/08/2014.0022439.U, con imputazione nello stanziamento del Bilancio dello Stato al capitolo 1363 "*Spese di giustizia per l'intercettazione di conversazioni e comunicazioni*".

6. Finanziamento

Il contratto quadro è remunerato con risorse imputate al Fondo "*Spese di giustizia per l'intercettazione di conversazioni e comunicazioni*" Cap. 1363 del Bilancio dello Stato.

7. Assegnazione dei singoli servizi

L'assegnazione dei servizi agli operatori economici accreditati avverrà a rotazione secondo la turnazione periodica predeterminata con atto riservato, a firma del Procuratore della Repubblica, depositato presso il *Centro per le intercettazioni delle Telecomunicazioni* (CIT) compatibilmente con le esigenze di efficienza delle indagini, segretezza e sicurezza. Il Procuratore si riserva la facoltà di non avvalersi degli operatori economici che dovessero dimostrarsi inadempienti nell'espletamento dei servizi assegnati.

8. Corrispettivo economico

Ciascun operatore economico accreditato accetta senza riserve, quale corrispettivo dei servizi di volta in volta affidati, i prezzi indicati nel *Listino prezzi* allegato al *Contratto quadro*. Tutti i documenti, sottoposti a provvedimento di classificazione di segretezza del tipo "*riservato*" ex art. 42, comma 3, della legge 3 agosto 2007, n. 124, **sono disponibili previa formale**

richiesta da parte del rappresentante legale dell'operatore economico interessato all'accreditamento.

9. Soggetti ammessi all'Avviso per l'istituzione dell'elenco dei soggetti accreditati

Possono partecipare all'Avviso per l'istituzione dell'elenco dei soggetti accreditati i soggetti individuati indicati dall'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 - per i quali non ricorrano i motivi di esclusione previsti dall'art. 80 dello stesso Decreto.

In caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del D.lgs. n. 50/2016 gli stessi sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara a pena di esclusione dalla stessa sia del consorzio sia dei consorziati.

Possono partecipare anche i raggruppamenti temporanei di concorrenti (RTI) e i consorzi ordinari di concorrenti – entrambi costituiti fra i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. a), b) e c), del D.lgs. n. 50/2016 - anche se non ancora costituiti, purché regolarmente abilitati. In tal caso la domanda deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio e deve contenere l'impegno che, in caso di iscrizione nell'elenco, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi – da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario - il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei RTI e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno preso in sede di offerta, salvo quanto disposto dall'art. 48, commi 17 e 18 del D.L.g.s n. 50/2016.

È altresì vietata l'associazione in partecipazione.

10. Requisiti per la partecipazione all'Avviso per l'istituzione dell'elenco dei soggetti accreditati

Gli operatori economici, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del *Codice dei contratti pubblici*, sono inammissibili le domande di partecipazione prive della qualificazione richiesta dal presente Avviso.

La partecipazione è riservata agli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti, desumibili dalla relativa documentazione da presentare in sede di partecipazione:

a) Idoneità professionale:

- iscrizione nel registro delle imprese della **C.C.I.A.A.** per la categoria a cui appartiene il servizio in oggetto. Per i soggetti con sede in altro Stato dell'Unione Europea, l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al D.Lgs. 50/2016;
- dovranno essere indicati e presentati in maniera completa: 1) il nominativo o i nominativi degli amministratori muniti di rappresentanza legale; 2) l'ubicazione delle

unità produttive; 3) dichiarazione antimafia; 4) l'elenco di tutti i soggetti coinvolti nell'impresa (quote possedute, amministratori, consiglieri, dirigenti, tecnici, installatori, impiegati amministrativi e gestionali,, collaboratori a qualunque titolo, consulenti ecc.)

- **dovranno inoltre sussistere le seguenti condizioni per l'accreditamento:**

- non essere riconducibili a società terze;
- non essere riconducibili a società fiduciarie di diritto estero;
- non essere controllate, neanche con quote minoritarie, direttamente o indirettamente da operatori di telecomunicazioni;
- non essere in nessun modo riconducibili ad appartenenti alla magistratura, ad operatori di polizia giudiziaria o a personale appartenente alle forze di Polizia o strutture dello Stato che esercitino funzioni istituzionali nell'area territoriale di competenza della Procura della Repubblica di Tempio Pausania;

In caso di RTI il requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa che costituisce il raggruppamento.

b) **Capacità economica e finanziaria:**

Aver realizzato negli ultimi tre esercizi (2017/2018/2019/2020):

- un fatturato complessivo minimo globale (*voce A1 del conto economico*) pari a Euro **1.000.000,00** (un milione/00);
- un fatturato specifico minimo globale, in servizi oggetto del contratto o *analoghi*, pari a Euro **500.000,00** (cinquecentomila/00).

c) **Capacità tecniche e professionali:**

- Aver svolto nel triennio precedente (2018/2019/2020) servizi di intercettazione *telefoniche, telematiche e ambientali, localizzazione satellitare* per conto di **almeno n. 2 Procure della Repubblica.**
- Possedere adeguata e documentata capacità tecnica desumibile dal documento tecnico contenente la proposta tecnologica con la descrizione e la specificazione della degli strumenti, apparati e apparecchiature previsti dalla soluzione tecnologica proposta;
- Dimostrazione di adottare un'adeguata politica in materia di sicurezza e trattamento dei dati sensibili dei quali si viene a conoscenza durante le operazioni di esercizio, manutenzione e fatturazione;
- Possedere, in base alle disposizioni vigenti su brevetti, diritto d'autore, proprietà intellettuale e industriale, la disponibilità all'utilizzo degli applicativi e degli apparati tecnologici in uso, sia per la parte sistemistica che per la parte applicativa.
- Possedere certificazioni di qualità **ISO 9001 e ISO/IEC 27001;**

11. Sopralluogo

Il sopralluogo presso gli uffici della Procura della Repubblica di Tempio Pausania è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che i servizi di intercettazione *telefoniche, telematiche e ambientali, localizzazione satellitare* possono essere successivamente affidati soltanto a seguito di una visita dei luoghi per verificare la loro idoneità per l'installazione degli apparati e della strumentazione necessaria.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di accreditamento.

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni di **martedì, mercoledì e giovedì** dalle ore **10:00 alle 12:00**, previo appuntamento. L'ultimo giorno di sopralluogo è fissato tre giorni prima della scadenza della presentazione delle domande di accreditamento.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata al Procuratore della Repubblica alla PEC prot.procura.tempiopausania@giustiziacert.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con un congruo anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

12. Avvalimento

A norma dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 i concorrenti potranno dimostrare il possesso dei requisiti relativi alla capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale avvalendosi delle capacità di altri soggetti.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie, ma non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente né che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

13. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

L'accertamento dei requisiti e l'accertamento della veridicità delle dichiarazioni presentate in sede di domanda di accreditamento saranno effettuate con le procedure ordinarie.

14. Subappalto e cessione del contratto

Non è ammesso il sub appalto né la cessione del contratto degli eventuali servizi intercettazione *telefoniche, telematiche e ambientali, localizzazione satellitare* affidati, in ragione delle

particolari misure di sicurezza che caratterizzano l'oggetto delle prestazioni oggetto di accreditamento.

15. Vincolo dell'operatore economico

L'operatore economico che presenta domanda di accreditamento resta vincolato alla propria domanda per tutta la durata dell'accreditamento. L'eventuale rifiuto ad eseguire i servizi di intercettazione *telefoniche, telematiche e ambientali, localizzazione satellitare* eventualmente affidati nel corso del triennio comporterà la decadenza dall'elenco e il divieto di affidamento di ulteriori servizi da parte della Procura della Repubblica, fatte salve eventuali e diverse responsabilità.

16. Accettazione delle condizioni generali del contratto

L'operatore economico che chiede l'accreditamento deve dichiarare espressamente di aver esatta cognizione del contenuto delle norme e delle condizioni contrattuali contenute nella nel Contratto quadro, nel *Listino Prezzi* e nel *Capitolato prestazionale*.

17. Patto d'integrità

In attuazione all'art. 1, comma 17 della L. n. 190/2012, ciascun operatore economico (o il suo rappresentante legale) dovrà obbligatoriamente sottoscrivere digitalmente e allegare nella documentazione amministrativa il patto d'integrità il quale stabilisce la reciproca, formale obbligazione della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Tempio Pausania e degli operatori economici che partecipano alle procedure dalla stessa indette, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione di un contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

18. Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari

Il concorrente deve dichiarare espressamente di assumere al momento della stipula del contratto per l'affidamento dei servizi di intercettazione *telefoniche, telematiche e ambientali, localizzazione satellitare* tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136.

19. Termini e modalità di presentazione della domanda di accreditamento

Le domande di accreditamento dovranno pervenire **in busta chiusa e sigillata** entro le ore **12:00** del giorno 23.02.2021

A norma dell'art. 32, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di una domanda di accreditamento e, pertanto, non sono ammesse domande

alternative. Entro il termine di scadenza stabilito sono ammesse domande successive solo se in sostituzione delle precedenti già inserite a sistema.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono quelle indicate dalla consegna del servizio postale.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura di accreditamento dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura: in quest'ultima ipotesi la relativa procura dovrà essere allegata nella domanda contenente la documentazione amministrativa.

La presentazione della domanda è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima.

La domanda, redatta in lingua italiana dovrà essere composta da un piego sigillato contenente i seguenti documenti:

- a) **Documentazione Amministrativa;**
- b) **Documentazione Tecnica.**

In particolare:

A. **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** – sezione **BUSTA DI QUALIFICA**

Nella Busta di qualifica dovranno essere inseriti, a pena di esclusione, i seguenti documenti firmati digitalmente:

- 1) Dichiarazione sostitutiva unica, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 nonché dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 contenente inoltre tutte le dichiarazioni sul possesso dei requisiti per la partecipazione al presente Avviso richiesti al precedente **paragrafo 10**;
- 2) Informativa GDPR sottoscritta digitalmente per accettazione e per presa visione;
- 3) Solamente in caso di avvalimento, le dichiarazioni previste dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 ed il contratto di avvalimento;
- 4) Capitolato prestazionale e Listino Prezzi debitamente sottoscritto per accettazione;
- 5) Patto d'integrità sottoscritto digitalmente per accettazione. In caso di RTI e di consorzio dovrà essere firmato dal rappresentante legale dell'impresa mandataria mentre se si tratta di RTI e di consorzio in fase di costituzione dovrà essere firmato digitalmente dal rappresentante legale di ciascuna impresa aderente al raggruppamento o consorzio.
- 6) Attestato di avvenuto sopralluogo presso Procura della Repubblica presso il Tribunale di Tempio Pausania;
- 7) Documento che attesti le certificazioni di qualità **ISO 9001 e ISO/IEC 27001**;

- 8) Copia di un valido documento d'identità resa conforme all'originale mediante firma.

B. DOCUMENTI TECNICI - sezione BUSTA TECNICA

Nella Busta tecnica dovrà essere inserito un **documento tecnico** contenente la **proposta tecnologica** con la descrizione e la specificazione della degli strumenti, apparati e apparecchiature previsti dalla soluzione tecnologica proposta. Il documento dovrà riportare la struttura organizzativa dell'operatore economico e le risorse utilizzate, con evidenziato il numero dei dipendenti distinti per settore specifico di competenza (amministrativi, R&S, gestionali, etc.), le potenzialità tecniche specifiche, idonee a garantire, in particolare, la realizzazione in qualsiasi momento ed in tutto il territorio del Distretto del Tribunale di Tempio Pausania, di ogni attività inerente il servizio (dalla attivazione alla assistenza), comprese le remotizzazioni, mediante la presenza di tecnici dislocati nel territorio. Il documento dovrà descrivere un percorso formativo *adeguato* per l'utilizzo degli strumenti previsti dalla soluzione tecnologica proposta. Per gli operatori economici che non hanno mai operato per la Procura della Repubblica di Tempio Pausania sarà inoltre necessario allegare una nota, redatta da una struttura di Polizia Giudiziaria, che asseveri quanto dichiarato sotto il profilo tecnico, in relazione alle attività svolte per la Procura di riferimento.

Poiché ai sensi dell'art. 53, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 il diritto di accesso è escluso in relazione alle informazioni fornite nell'ambito della domanda, i concorrenti dovranno dichiarare se e quali informazioni contenute nella domanda presentata costituiscono segreti tecnici o commerciali. A tal fine, è necessario che i concorrenti allegino idonea documentazione che dimostri, in maniera approfondita e congrua, la sussistenza di segreti tecnici o commerciali.

20. Soccorso istruttorio

A norma dell'art. 83, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016:

in caso di mancanza, d'incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale della domanda di partecipazione e della documentazione presentata sarà assegnato al concorrente un termine per la regolarizzazione/integrazione non superiore a dieci giorni: decorso inutilmente tale termine il concorrente sarà escluso dalla procedura di accreditamento.

Le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa costituiscono irregolarità essenziali non sanabili neppure con il soccorso istruttorio.

21. Operazioni di accreditamento

Le operazioni di accreditamento sono le seguenti:

1^ fase: il Procuratore della Repubblica o un suo delegato procederà, in seduta pubblica:

- a) alla verifica della presenza nel piego esterno delle due buste contenenti, rispettivamente, la *documentazione amministrativa* e la *documentazione tecnica*;
- b) all'esame della documentazione amministrativa contenuta nella busta di qualifica e, in base alle risultanze di detto esame, all'ammissione dei concorrenti alla fase successiva.

2^ fase: Una Commissione tecnica nominata dal Procuratore della Repubblica procederà, in seduta riservata alla verifica e **valutazione di adeguatezza** della **proposta tecnologica** contenuta nel **documento tecnico**. La Commissione potrà, se necessario, chiedere una simulazione e dimostrazione operativa della tecnologia proposta.

3^ fase: il Procuratore della Repubblica procederà, con proprio provvedimento ad approvare il verbale delle operazioni di accreditamento e di verifica del possesso dei requisiti di adeguatezza della proposta tecnologia della Commissione Tecnica e alla formazione dell'elenco degli operatori economici accreditati.

22. Spese contrattuali

Il singolo contratto con l'operatore economico al quale di volta in volta saranno affidati i servizi di intercettazione *telefoniche, telematiche e ambientali, localizzazione satellitare* potrà essere stipulato, se necessario, apposito contratto in modalità elettronica. Tutte le eventuali spese contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario.

23. Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*) si provvede all'informativa di cui al 1° comma dello stesso articolo facendo presente che i dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione del presente procedimento;
- conservati presso la segreteria del Procuratore.

Il responsabile del trattamento è il RUP Gregorio Capasso

Le modalità del trattamento dei dati avverrà nel rispetto delle regole imposte dal D.Lgs n. 196/03 e dalla normativa vigente.

24. Modalità delle comunicazioni

Tutte le comunicazioni (tra cui l'indicazione delle date di svolgimento delle fasi di accreditamento) tra la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Tempio Pausania e i concorrenti avverranno tramite posta certificata:

prot.procura.tempiopausania@giustiziacert.it

È possibile, comunque, contattare per vie brevi gli uffici della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Tempio Pausania nei seguenti giorni: **da lunedì a venerdì** dalle ore **10:00** alle **12:00**.

25. **Responsabile del Procedimento**

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dr. Gregorio Capasso

26. **Rinvio**

Per quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia a nota Capo Dipartimento DAG n. 202060.U del 08/11/2016 e del Capo Dipartimento DOG 07 n. 27739/U del 28/11/2016.

Il Procuratore della Repubblica

Gregorio Capasso

