

# 1 Richiesta certificati per “Responsabile ufficio per NDR”

Questa è l'area pubblica dove l'utente che sarà Responsabile ufficio per NDR effettua la richiesta per ottenere un certificato all'area privata di rilascio certificati per NDR. Di seguito la descrizione dei passi da effettuare.

1. Aprire Internet Explorer
2. Nella barra degli indirizzi inserire il seguente indirizzo:  
[https://<nomeserver>/rafe/menu.do?command=nuova\\_richiesta](https://<nomeserver>/rafe/menu.do?command=nuova_richiesta)

Appare la seguente schermata

RAFF - Registration Authority Front End - Windows Internet Explorer provided by CM Sistemi - G.I.T.

https://192.168.50.91/rafe/menu.do?command=nuova\_richiesta

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

RAFF - Registration Authority Front End

**Sistema NDR**  
**Registration Authority Front End**

Area pubblica

Richiesta certificato per responsabile ufficio

[Nuova richiesta](#)

Nome(\*):

Cognome(\*):

Username(\*):

Password(\*):

Email(\*):

Unità organizzativa(\*): ARPA

Provincia(\*): Selezionare una provincia

Comune(\*):

Ufficio(\*):

Procura autorizzante(\*): PROCURA DI CAGLIARI

Invia

start Inbo... Note... C:\W... Manu... 2 In... rafe... Confi... Posta... Cerca sul PC IT 15.02

Figura 11- Finestra di Richiesta certificato per responsabile ufficio

I campi da compilare:

**Nome:** nome del richiedente

**Cognome:** cognome del richiedente

**Username:** cognome.nome o altra convenzione scelta.

**Password:** password a scelta. Verrà poi utilizzata per l'importazione del certificato.

**Email:** proprio indirizzo email

**Unità organizzativa:** scegliere unità di appartenenza

Unità organizzativa(\*): ARPA

Provincia(\*): ARPA

Comune(\*): CAPITANERIA DI PORTO

Ufficio(\*): CARABINIERI

Procura autorizzante(\*): CASA CIRCONDARIALE  
CORPO FOREST STATO  
GUARDIA DI FINANZA  
ISPETTORATO DEL LAVORO  
NUCLEO P G  
P S  
P S COMM  
POLIZIA FERROVIARIA  
POLIZIA STRADALE  
QUESTURA  
UNITA' SANITARIA LOCALE  
VIGILI DEL FUOCO  
VIGILI URBANI

Figura 12- Dettaglio combo Unità organizzativa

**Provincia:** provincia di appartenenza



Figura 13- Dettaglio combo Provincia

**Comune:** comune di appartenenza

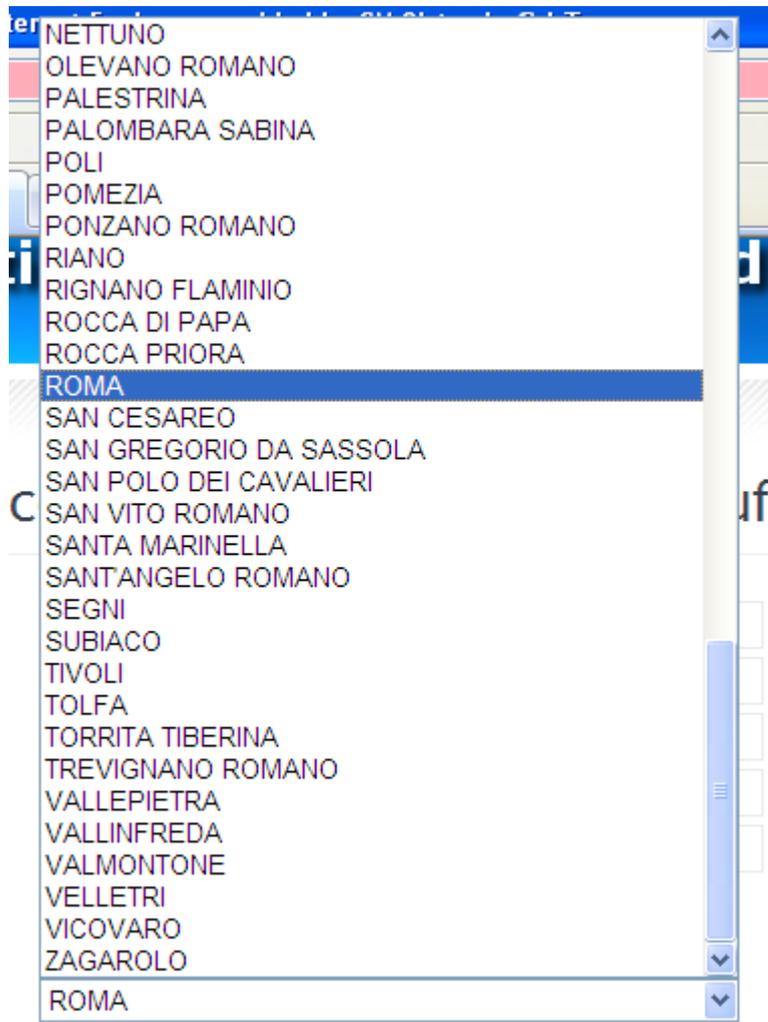


Figura 14- Dettaglio combo Comune

**Ufficio:** ufficio di cui si sarà responsabili per NDR

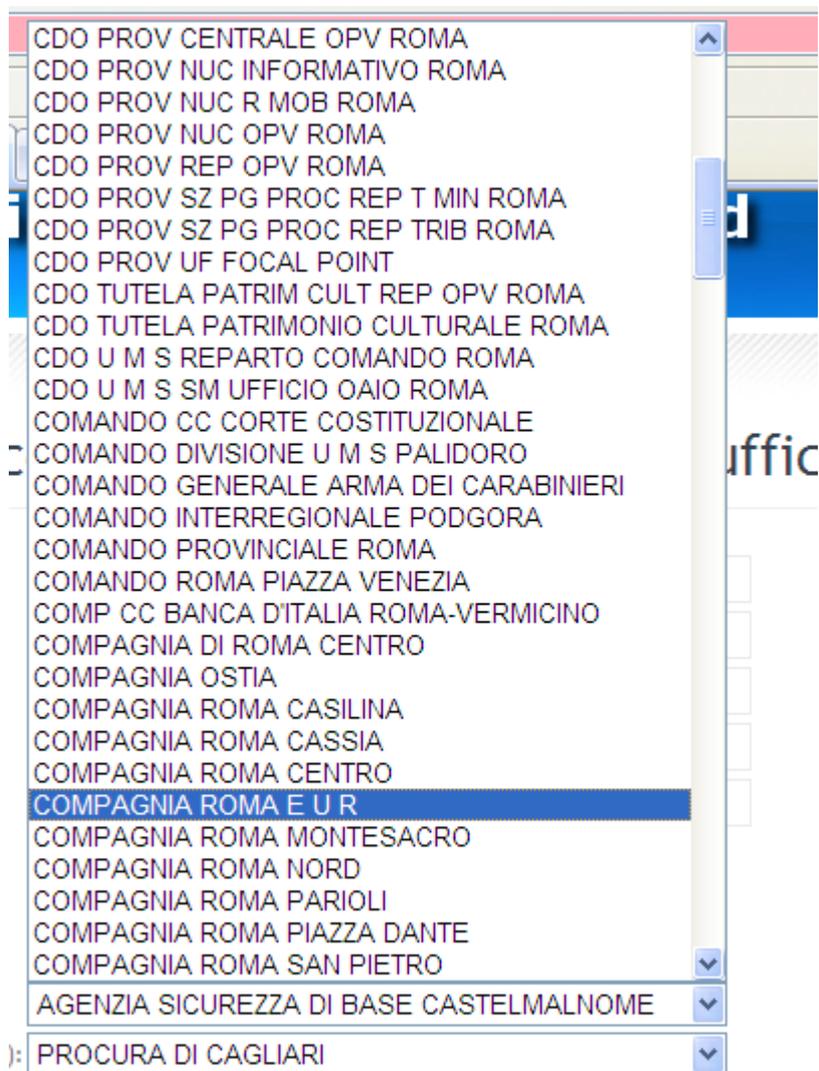


Figura 15- Dettaglio combo Ufficio

**Procura Autorizzante:** selezionare la procura che esaminerà la richiesta

Alla fine cliccare su Invia per inviare la richiesta appena compilata  
Si vedrà apparire la seguente schermata di conferma.

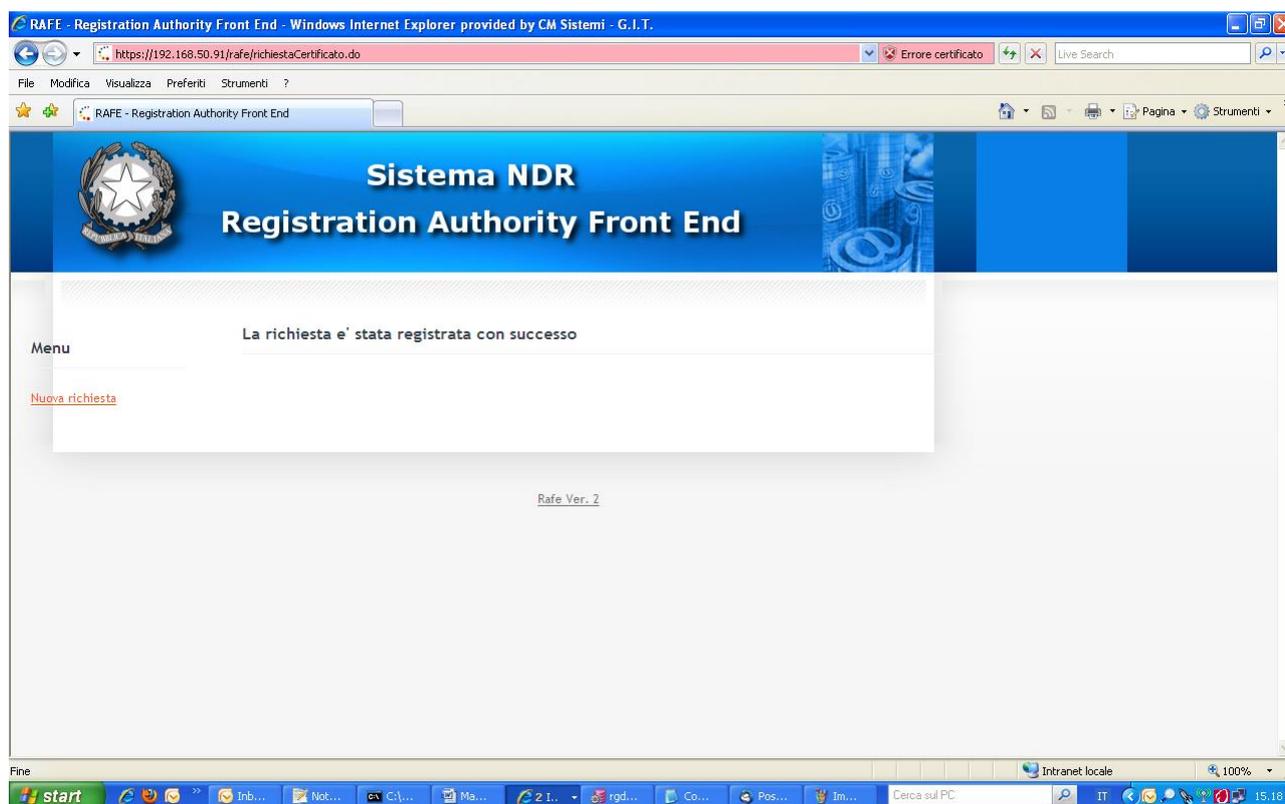


Figura 16- Schermata di conferma

A questo punto la richiesta passa all'utente "Responsabile Procura" che dovrà confermare o rigettare la richiesta dell'utente "responsabile ufficio". Il quale una volta ricevuta approvazione riceverà un'email all'indirizzo inserito nella richiesta con il certificato per accedere all'area funzionale "Area di accesso privato per il provisioning degli utenti operativi"

## 2 **Approvazione delle Richieste di registrazione da parte dell'utente "Responsabile Procura"**

L'accesso all'area privata avviene tramite certificato. Il responsabile procura deve avere precedentemente importato il certificato di "Responsabile procura" ricevuto per email a valle dell'approvazione della richiesta.

Per la procedura da seguire vedere il paragrafo [Importazione del certificato client in Internet Explorer](#)

## 2.1 Approvazione delle richieste di registrazione

Questa è l'area dove di accesso privato dove l'utente "Responsabile Procura" può approvare la richiesta per l'utente che diventerà "responsabile ufficio". Di seguito la descrizione dei passi da effettuare.

1. Aprire Internet Explorer
2. Nella barra degli indirizzi inserire il seguente indirizzo:  
**https://<nomeserver>/ rafe/gestisciRichieste.do**

Viene richiesto il certificato con cui autenticarsi. Scegliere Il certificato ricevuto per email.

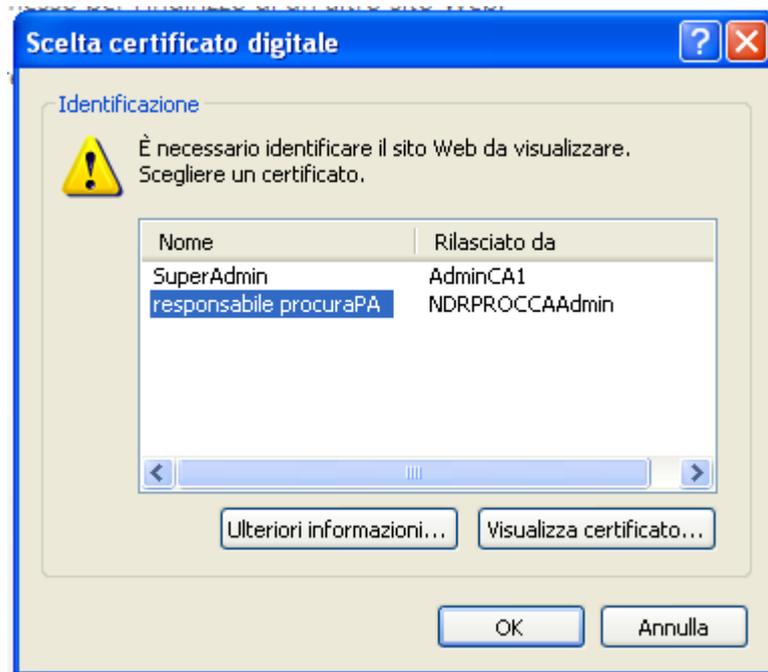


Figura 17 Finestra di richiesta certificato

Dopo aver eseguito l'accesso, viene visualizzata la lista delle richieste effettuate in gestione.

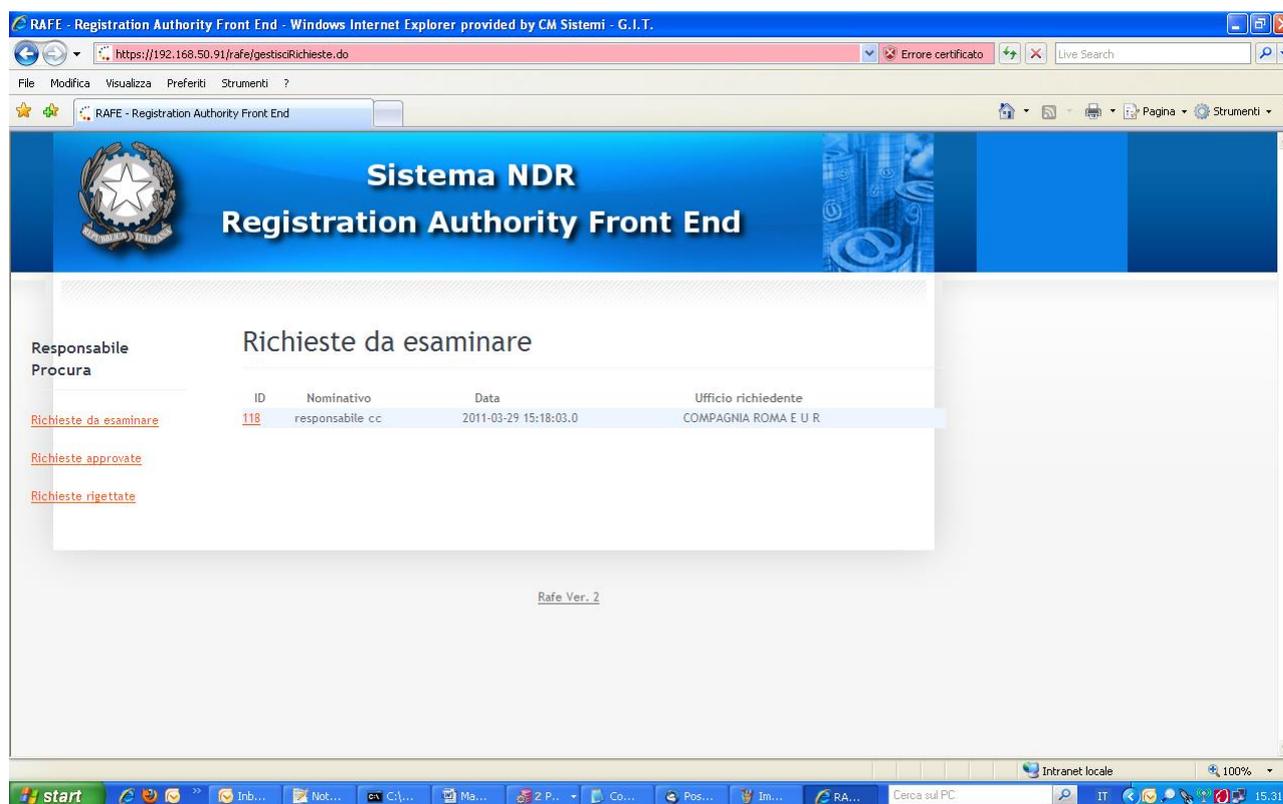


Figura 18- Lista richieste in gestione

Cliccare sull'ID della richiesta a cui rispondere per fare apparire la schermata di dettaglio della richiesta con i campi in sola visualizzazione



Figura 1 1- Finestra di dettaglio della richiesta

Le azioni possibili sono

- ✓ Approva
- ✓ Rifiuta

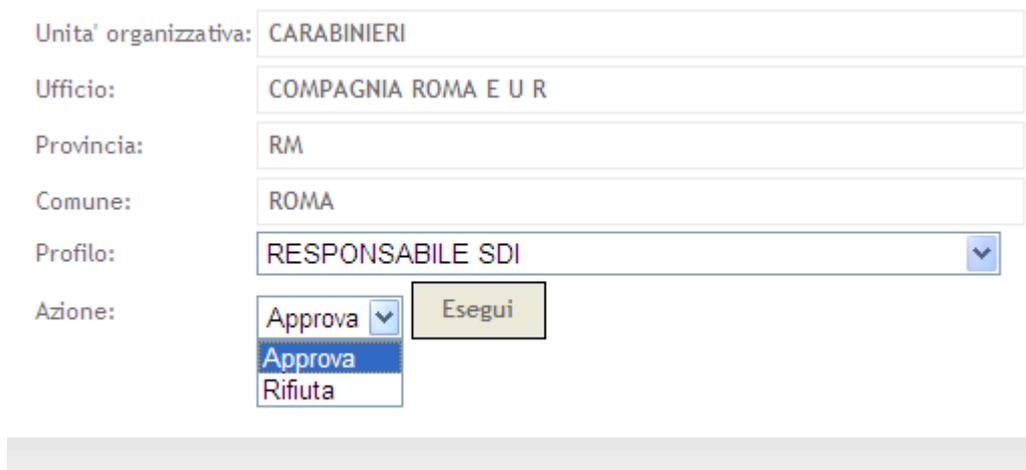
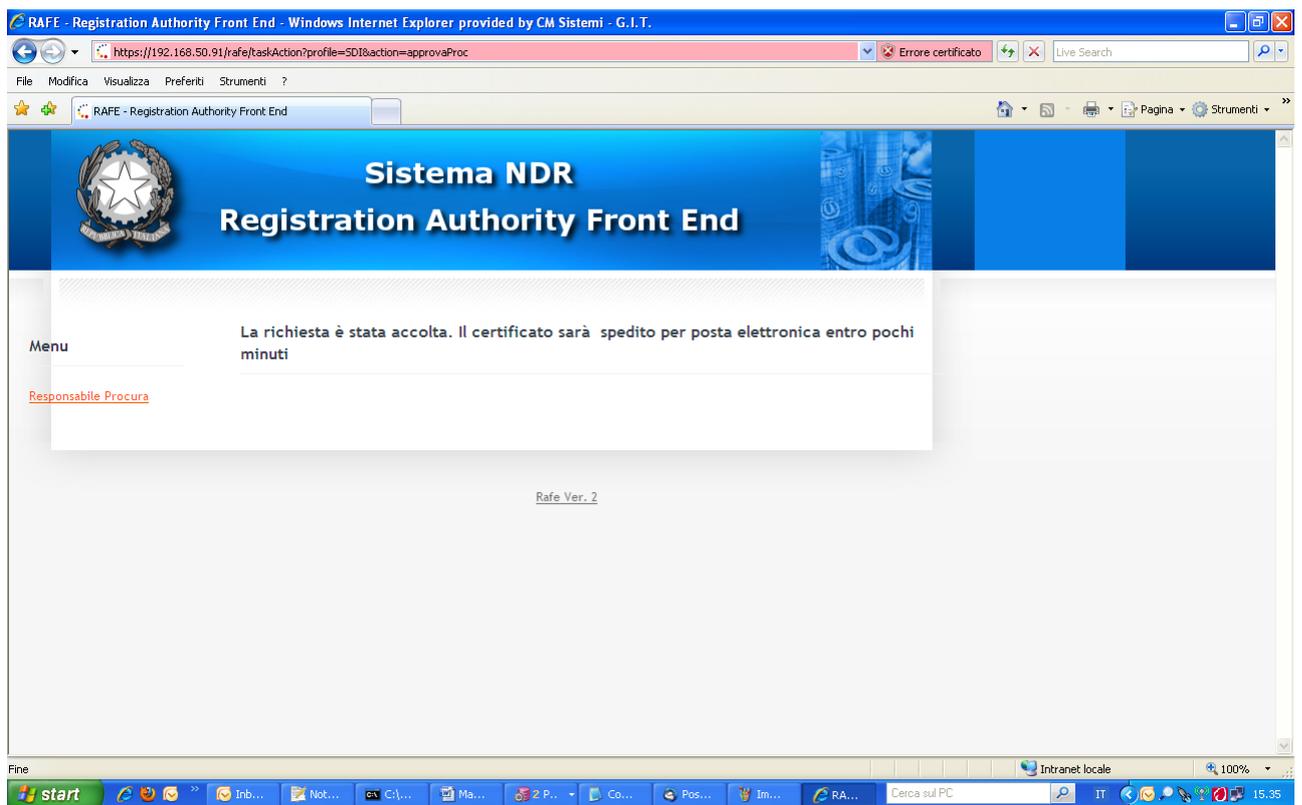


Figura 20 – Azioni possibili

Cliccare su esegui

In caso di approvazione ci si troverà di fronte alla seguente schermata



*Figura 21 – Schermata di conferma dell'approvazione*

Il sistema avverte che l'Utente Responsabile Ufficio, in questo caso responsabile cc, riceverà il certificato con cui accedere all' Area di accesso privato per il provisioning degli utenti operativi.

Invece in caso di rigetto della richiesta apparirà la seguente schermata

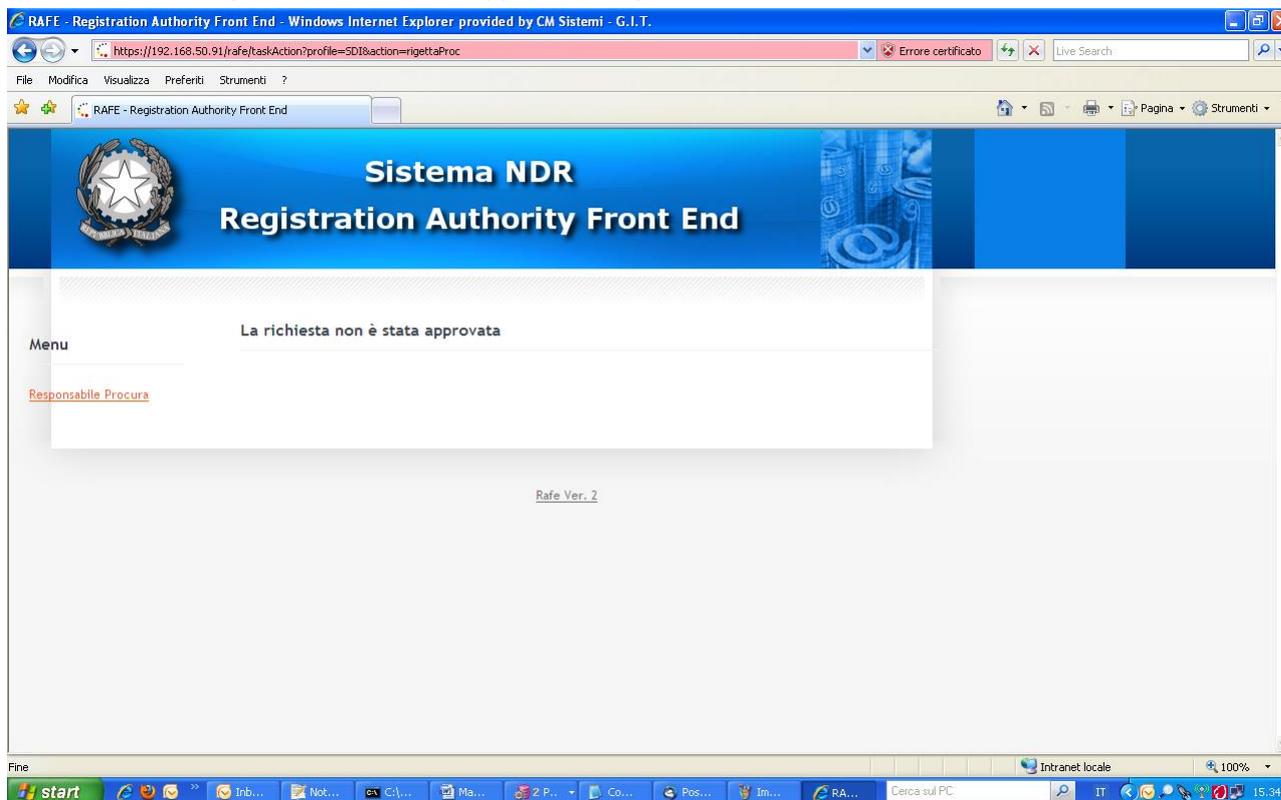


Figura 22 – Schermata di conferma del rifiuto approvazione

## 2.2 Revoca certificati emessi

Questa è l'area dove di accesso privato dove l'utente "Supervisore" può revocare i certificati emessi. Di seguito la descrizione dei passi da effettuare.

1. Aprire Internet Explorer
2. Nella barra degli indirizzi inserire il seguente indirizzo:  
**https://<nomeserver>/rafe/gestisciRichieste.do**

Viene richiesto il certificato con cui autenticarsi. Scegliere "Supervisore" e cliccare su OK

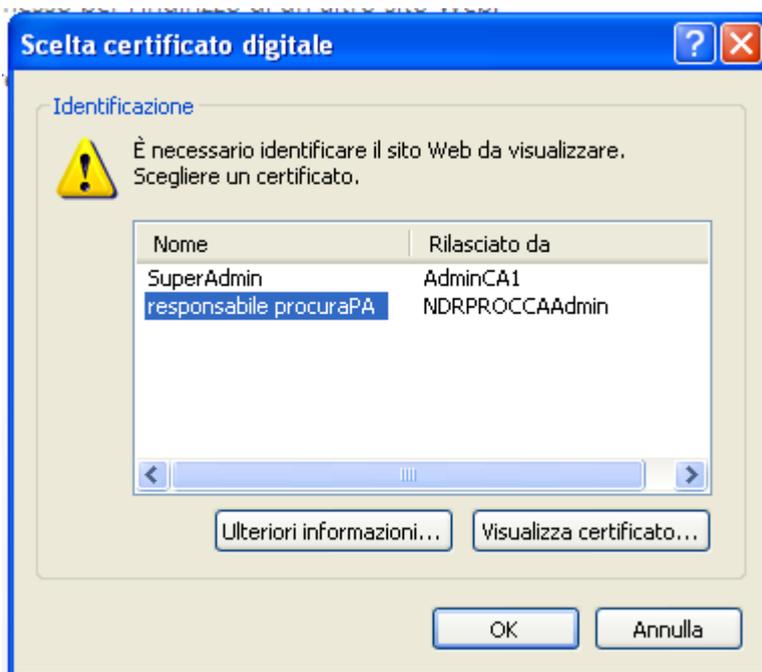


Figura 23 Finestra di richiesta certificato

Dopo aver eseguito l'accesso, viene visualizzata la lista delle richieste effettuate in gestione. Cliccare sul link Richieste approvate. Apparirà la seguente schermata:

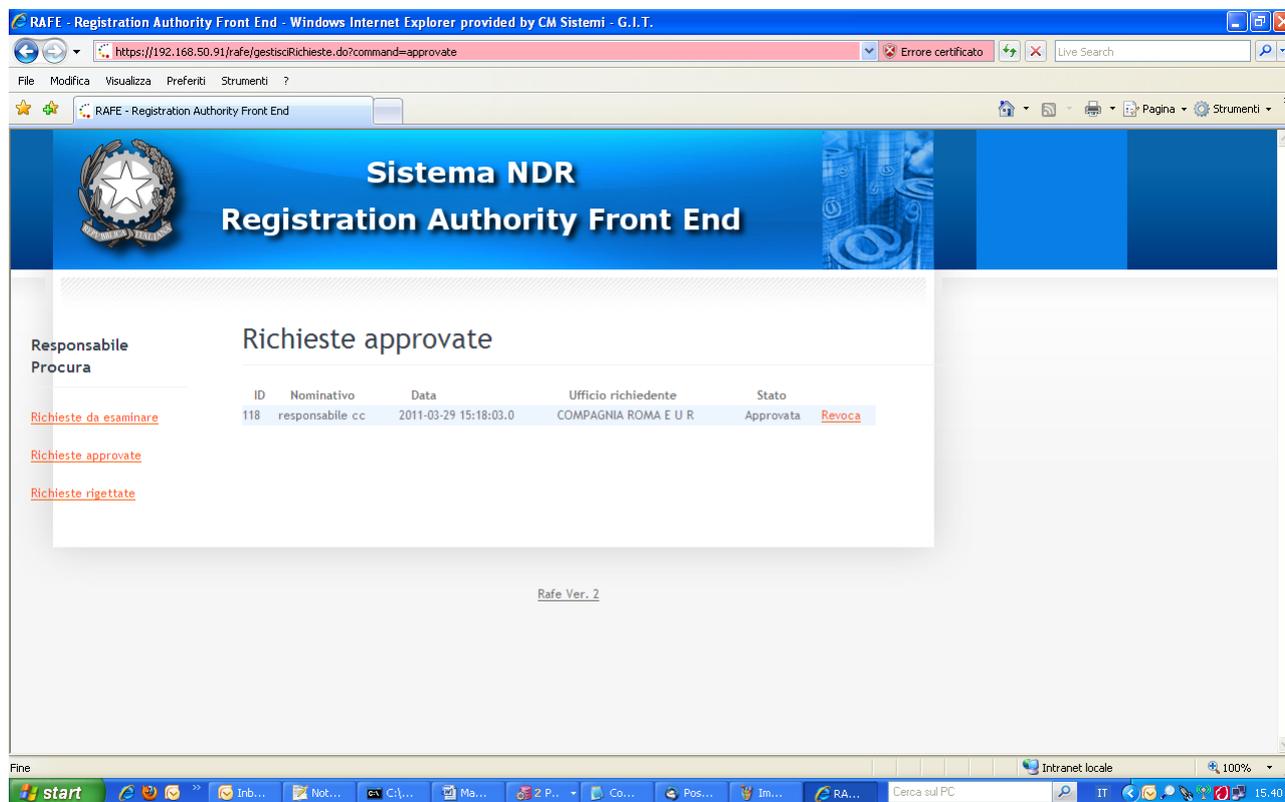


Figura 24 Finestra riepilogo richieste approvate-funzione revoca

Cliccare su Revoca. Il certificato viene revocato e non potrà più essere utilizzato per l'accesso in Rafe.

### 3 Generazione certificati di accesso a NDR da parte del "Responsabile ufficio per NDR"

L'accesso all'area privata avviene tramite certificato. Il Responsabile ufficio per NDR deve avere precedentemente importato il certificato di "Responsabile ufficio NDR" ricevuto per posta a valle dell'approvazione della richiesta.

Per la procedura da seguire vedere il paragrafo [Importazione del certificato client in Internet Explorer](#). Questa è l'area dove di accesso privato dove l'utente "Responsabile ufficio per NDR" genera certificati per gli utenti dell'ufficio di NDR. Di seguito la descrizione dei passi da effettuare.

1. Aprire Internet Explorer
2. Nella barra degli indirizzi inserire il seguente indirizzo:  
<https://<nomeserver>/rafe/adminRA.do>

Viene richiesto il certificato con cui autenticarsi. Scegliere Il certificato importato

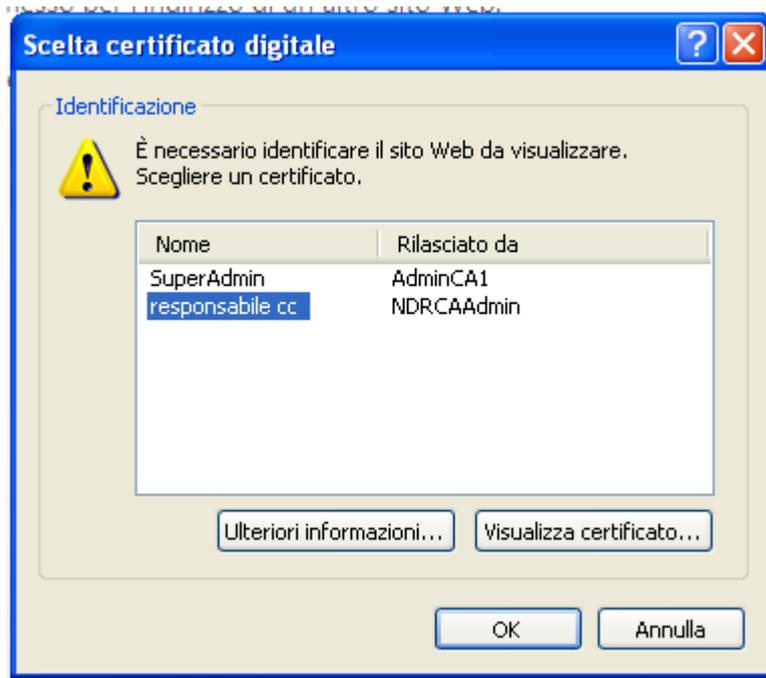


Figura 25 Finestra di richiesta certificato

3. Appare la seguente schermata

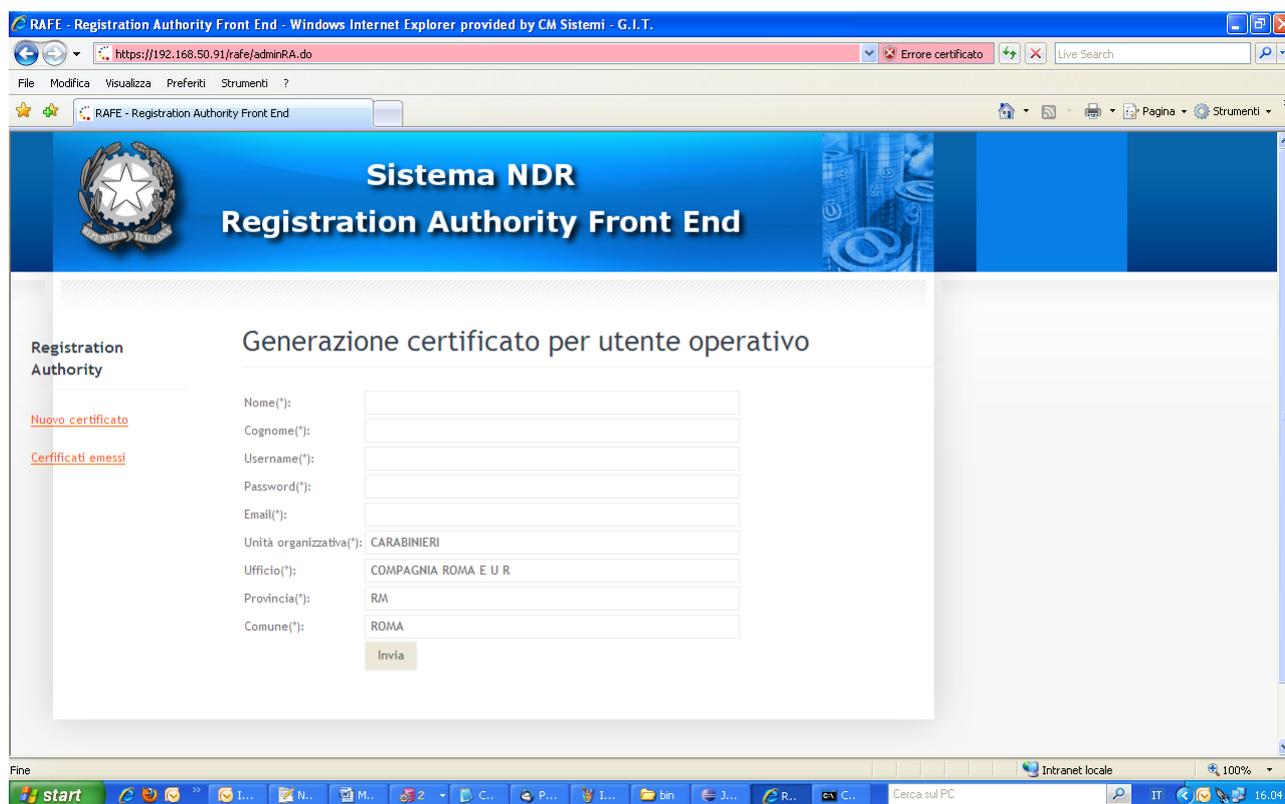


Figura 26 Schermata del form da compilare per emissione certificato

I campi da compilare:

**Nome:** nome dell'utente NDR da abilitare

**Cognome:** cognome dell'utente NDR da abilitare

**Username:** cognome.nome o altra convenzione scelta dell'utente NDR da abilitare.

**Password:** password a scelta. Verrà poi utilizzata per l'importazione del certificato.

**Email:** indirizzo email dell'utente NDR da abilitare

Unità organizzativa, Ufficio, Provincia, Comune sono precompilati con i dati dell'ufficio del responsabile

Alla fine cliccare su **Invia** per inviare i dati per l'emissione del certificato dell'utente NDR da abilitare

A fine operazione appare la seguente schermata

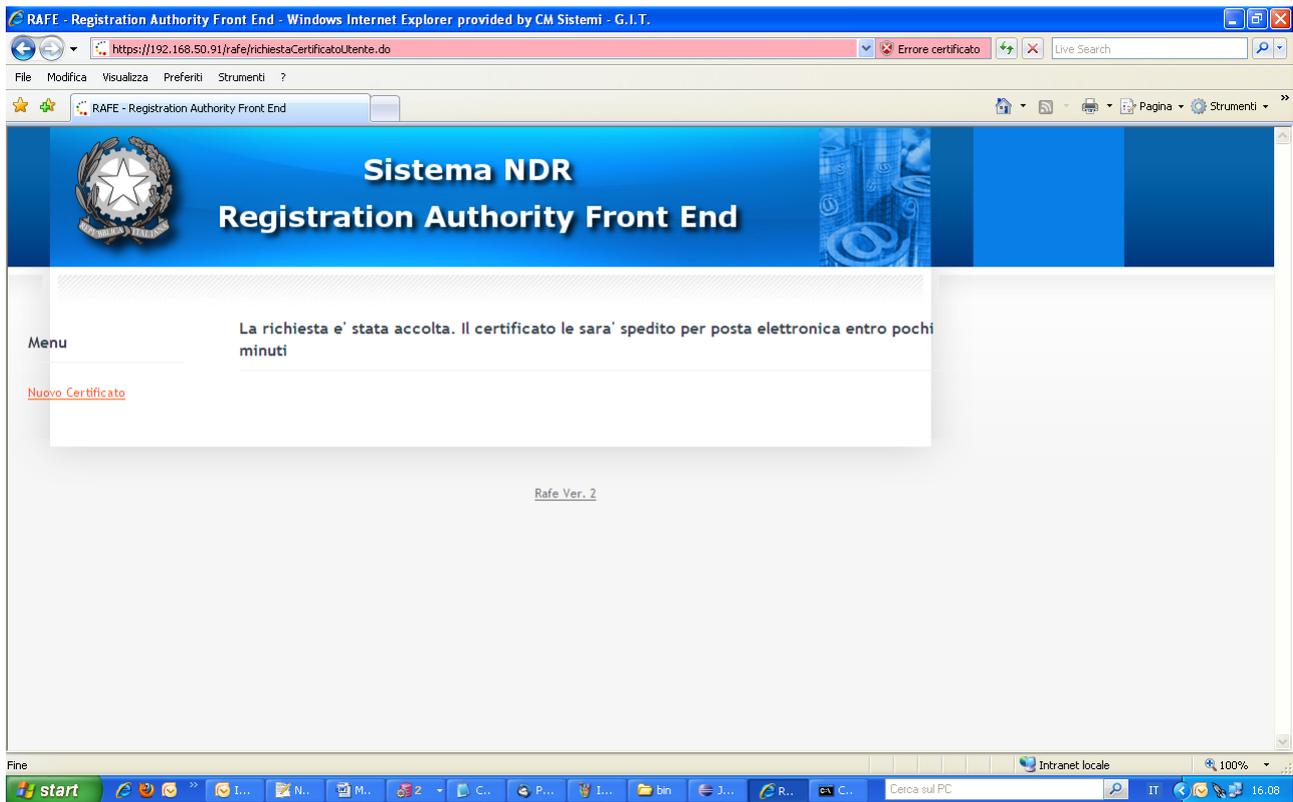


Figura 27 Schermata dei conferma invio certificato per utente NDR

A questo punto l'utente appena inserito riceverà per email il certificato di accesso per NDR

Dovrà importarlo nel browser come descritto nel paragrafo [Importazione del certificato client in Internet Explorer](#).

### 3.1 Revoca certificati emessi

Questa è l'area dove di accesso privato dove l'utente " Responsabile ufficio per NDR " può revocare i certificati emessi. Di seguito la descrizione dei passi da effettuare.

3. Aprire Internet Explorer
4. Nella barra degli indirizzi inserire il seguente indirizzo:  
<https://<nomeserver>/rafe/adminRA.do>

Viene richiesto il certificato con cui autenticarsi. Scegliere il certificato importato e cliccare su OK

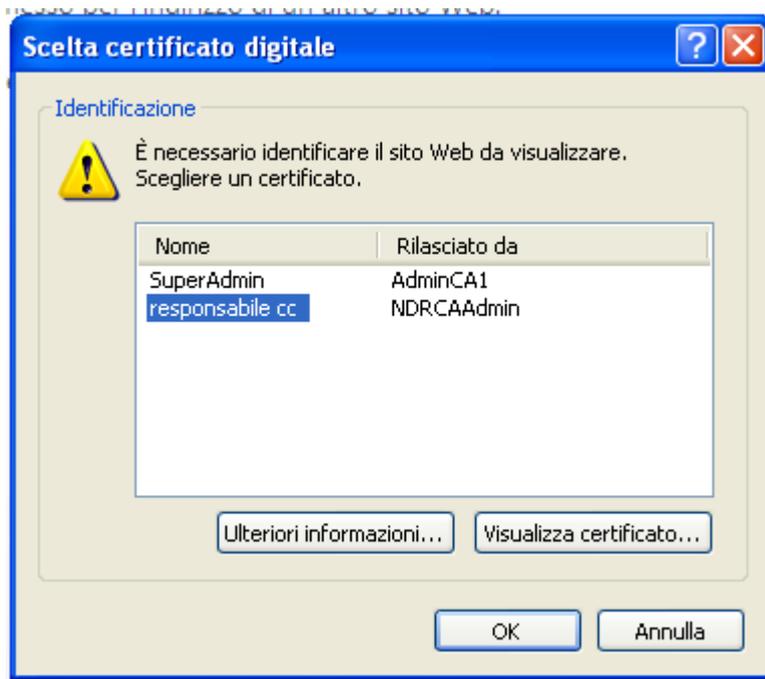


Figura 28 Finestra di richiesta certificato

Dopo aver eseguito l'accesso, viene visualizzata la schermata iniziale. Cliccare sul link Certificati emessi. Apparirà la seguente schermata:

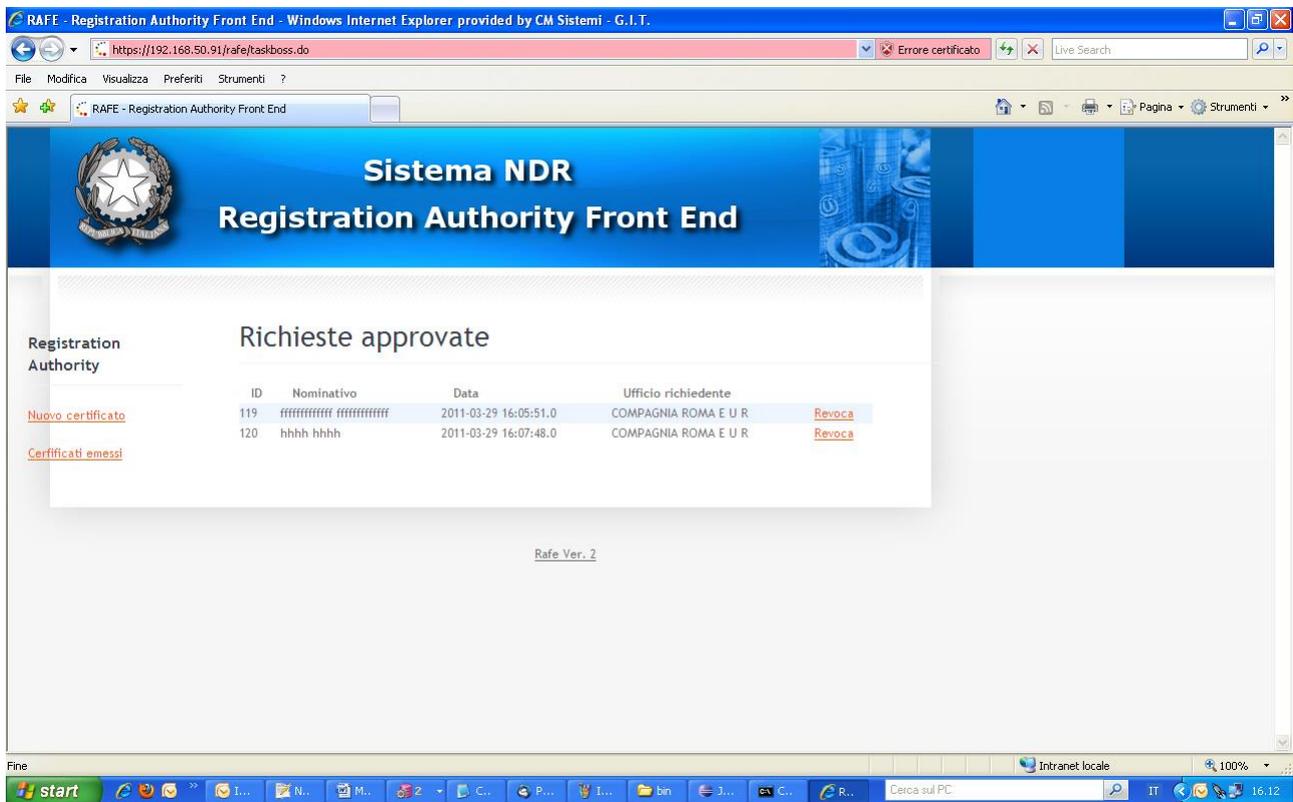


Figura 29 Finestra riepilogo richieste approvate-funzione revoca

Cliccare su Revoca. Il certificato viene revocato e non potrà più essere utilizzato per l'accesso in NDR.

## 4 Importazione del certificato client in Internet Explorer

L'accesso alle aree private avvengono tramite certificato. Di seguito la spiegazione su come importare con richiesta di password i vari certificati client.

1. Aprire Internet Explorer
2. Cliccare su **Strumenti**

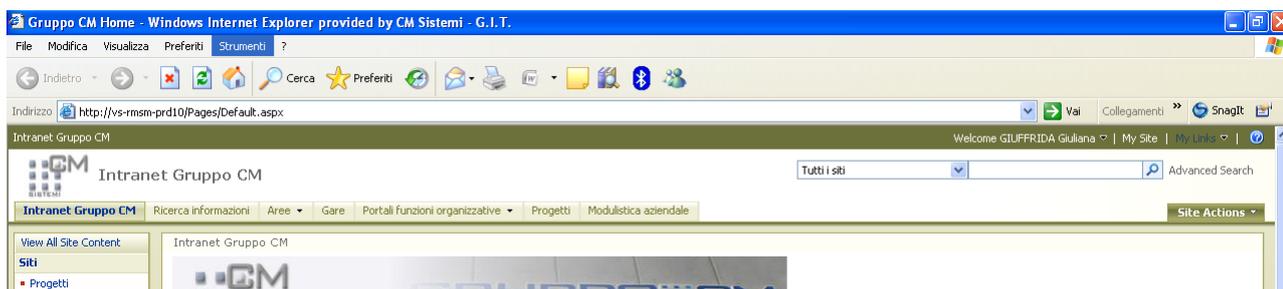


Figura 30 Strumenti

3. Cliccare su **Opzioni Internet**

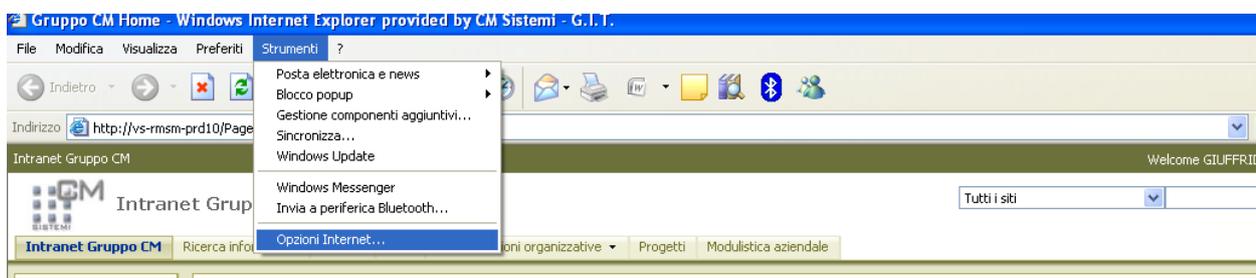


Figura 31 Opzioni Internet

Appare la schermata delle opzioni di Internet Explorer. Cliccare su **Contenuto**

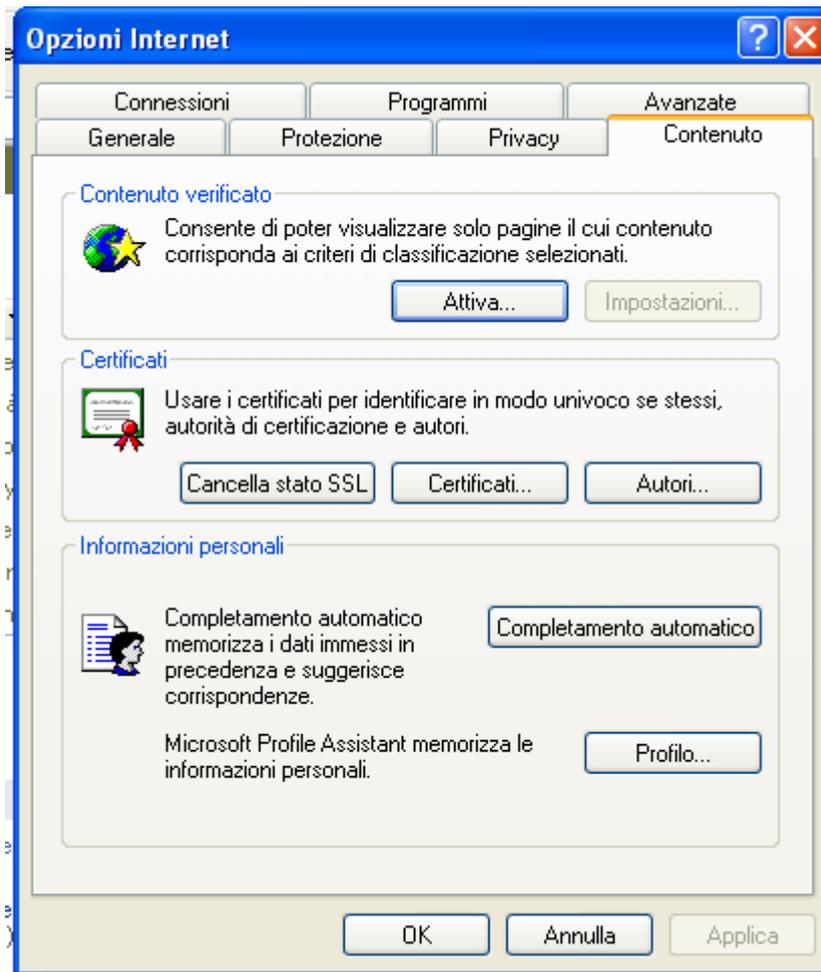


Figura 32 Opzioni Internet

4. Cliccare su Certificati...

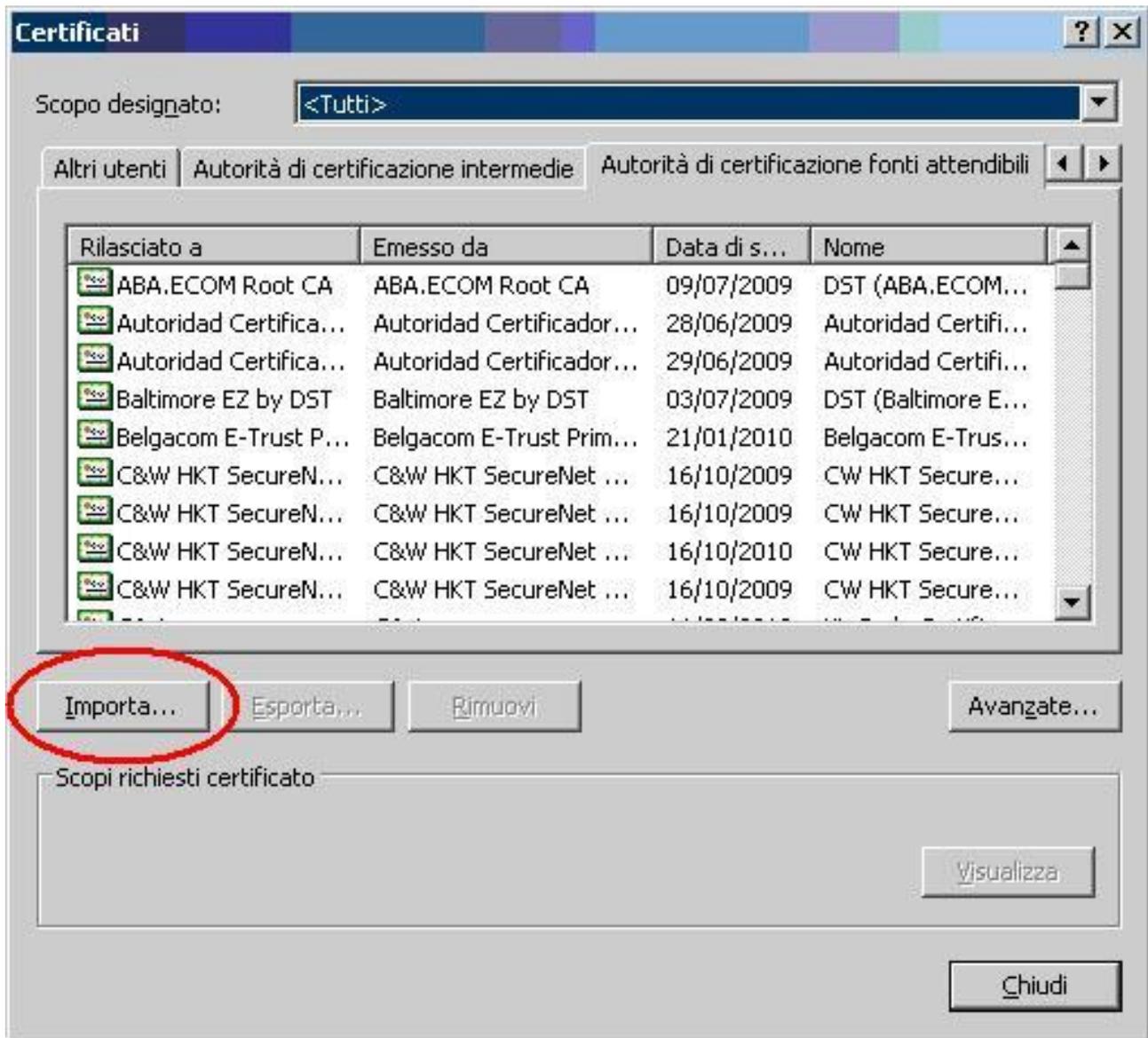
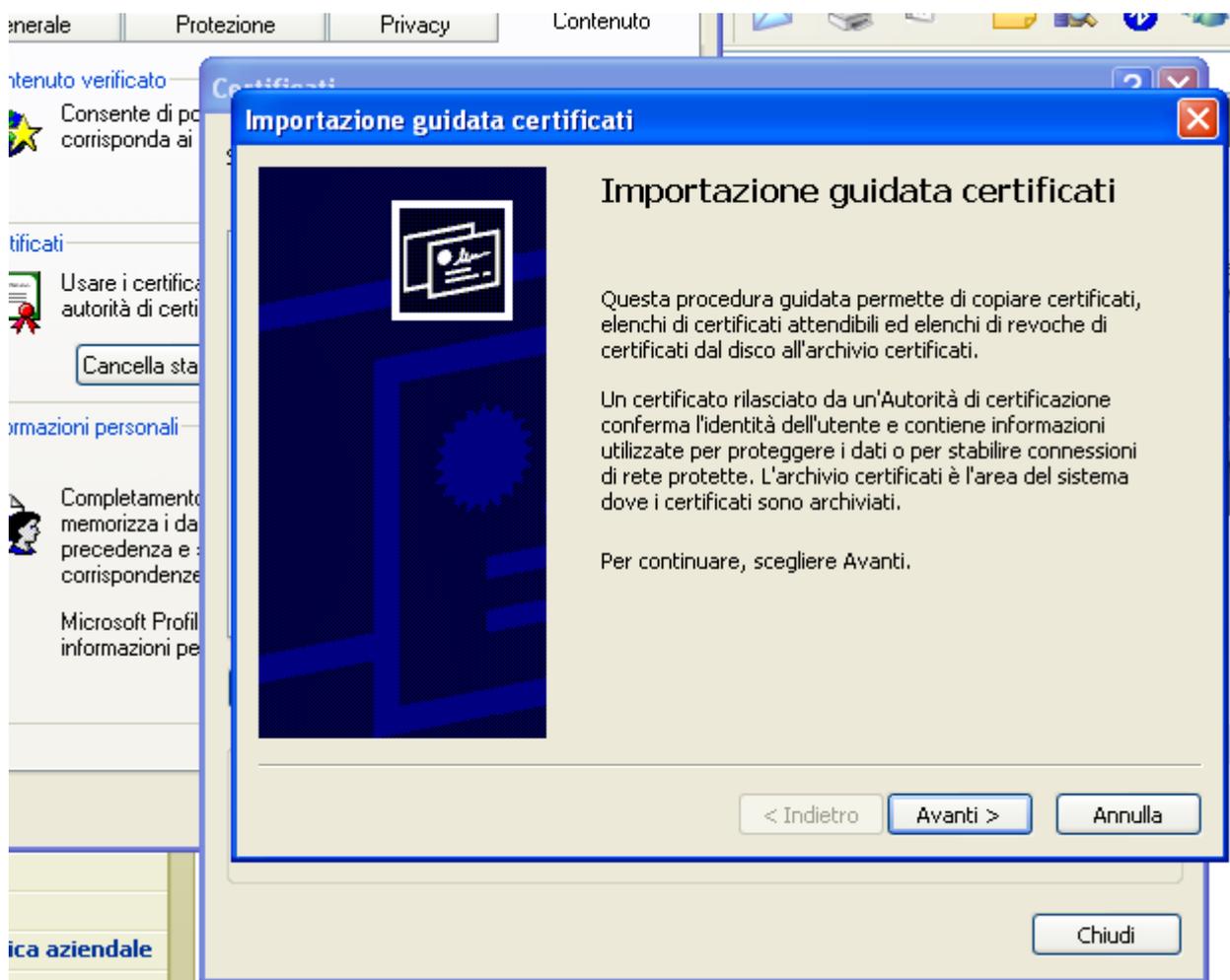
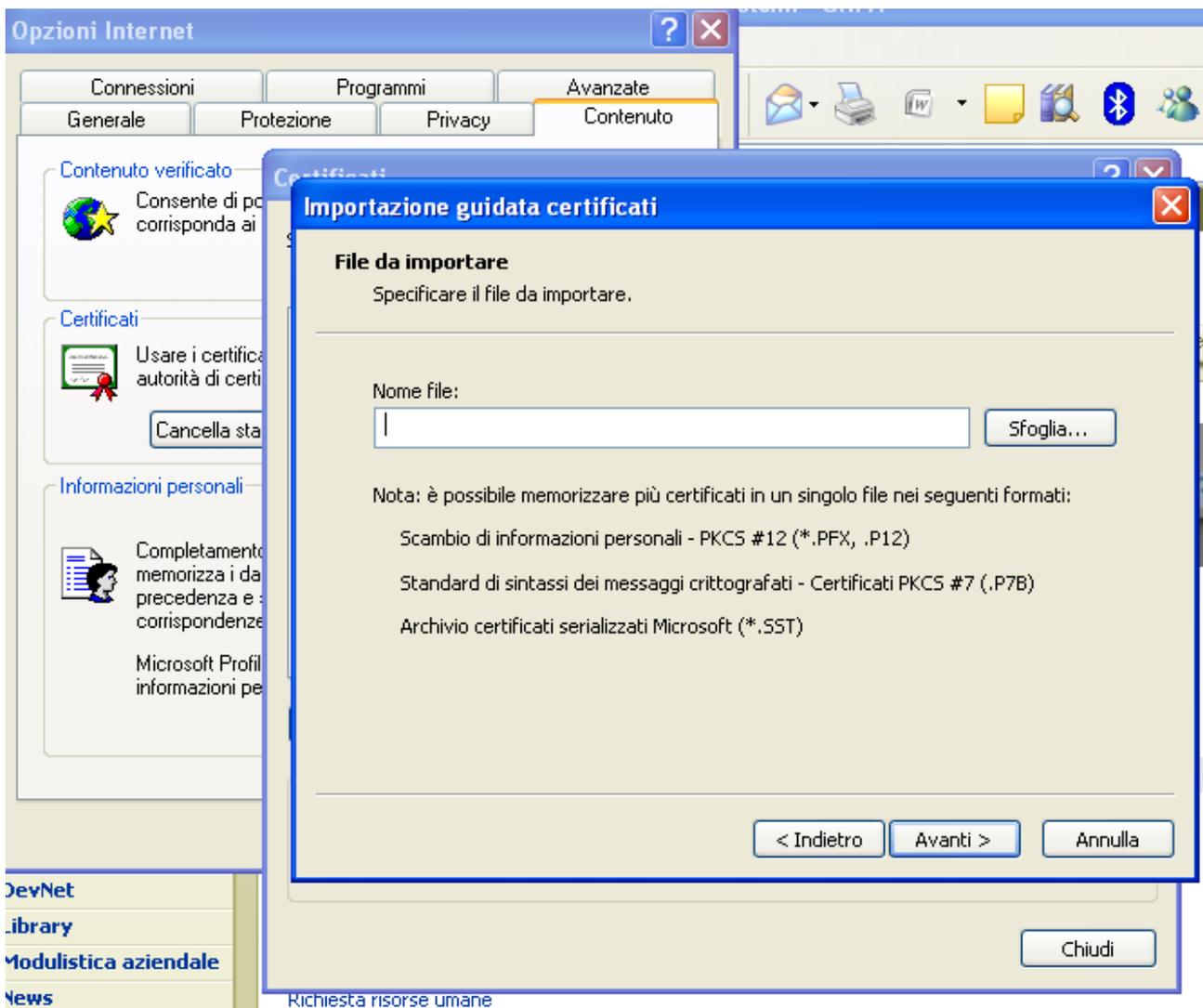


Figura 33 Schermata dei certificati

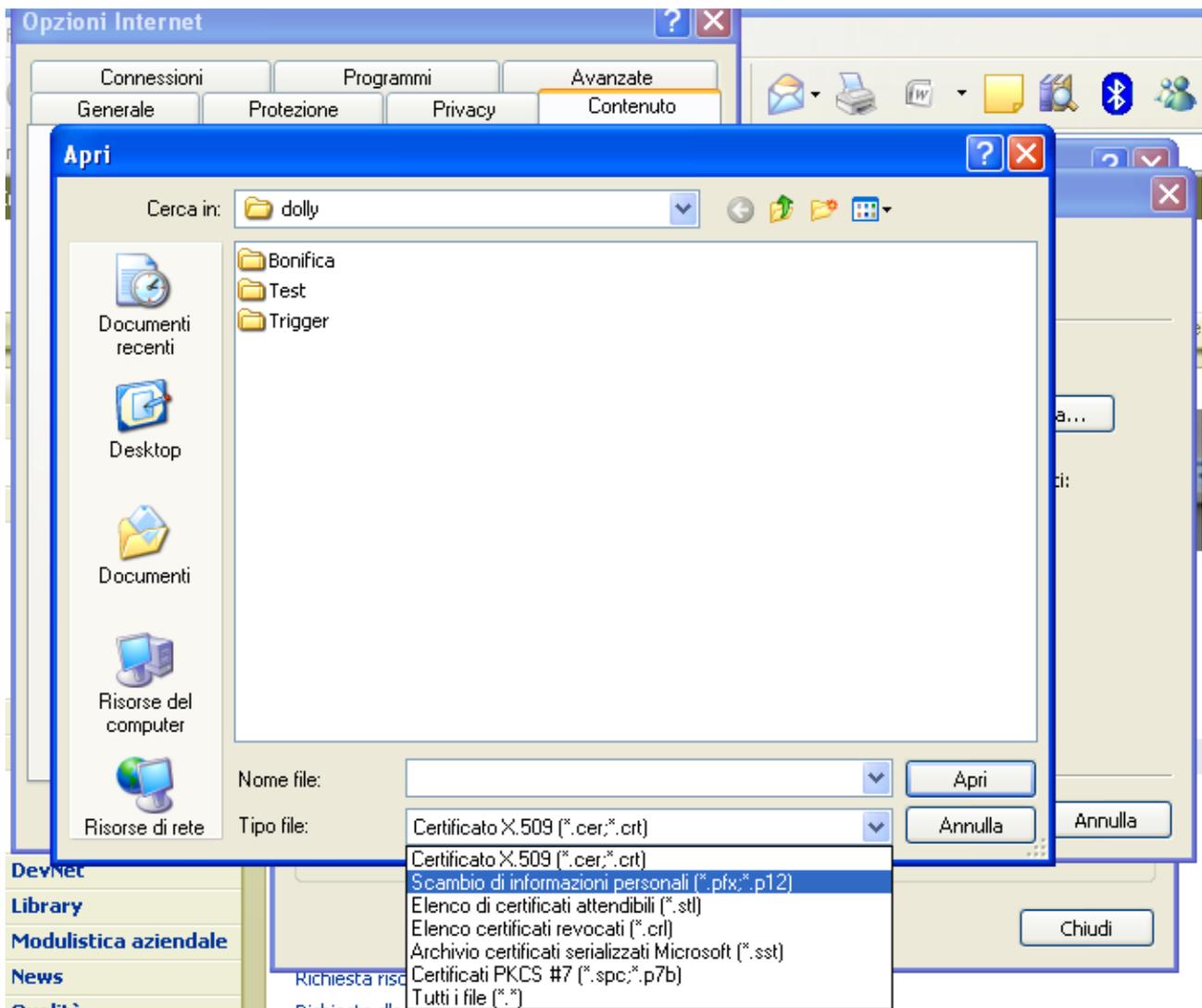
Cliccare su Importa...



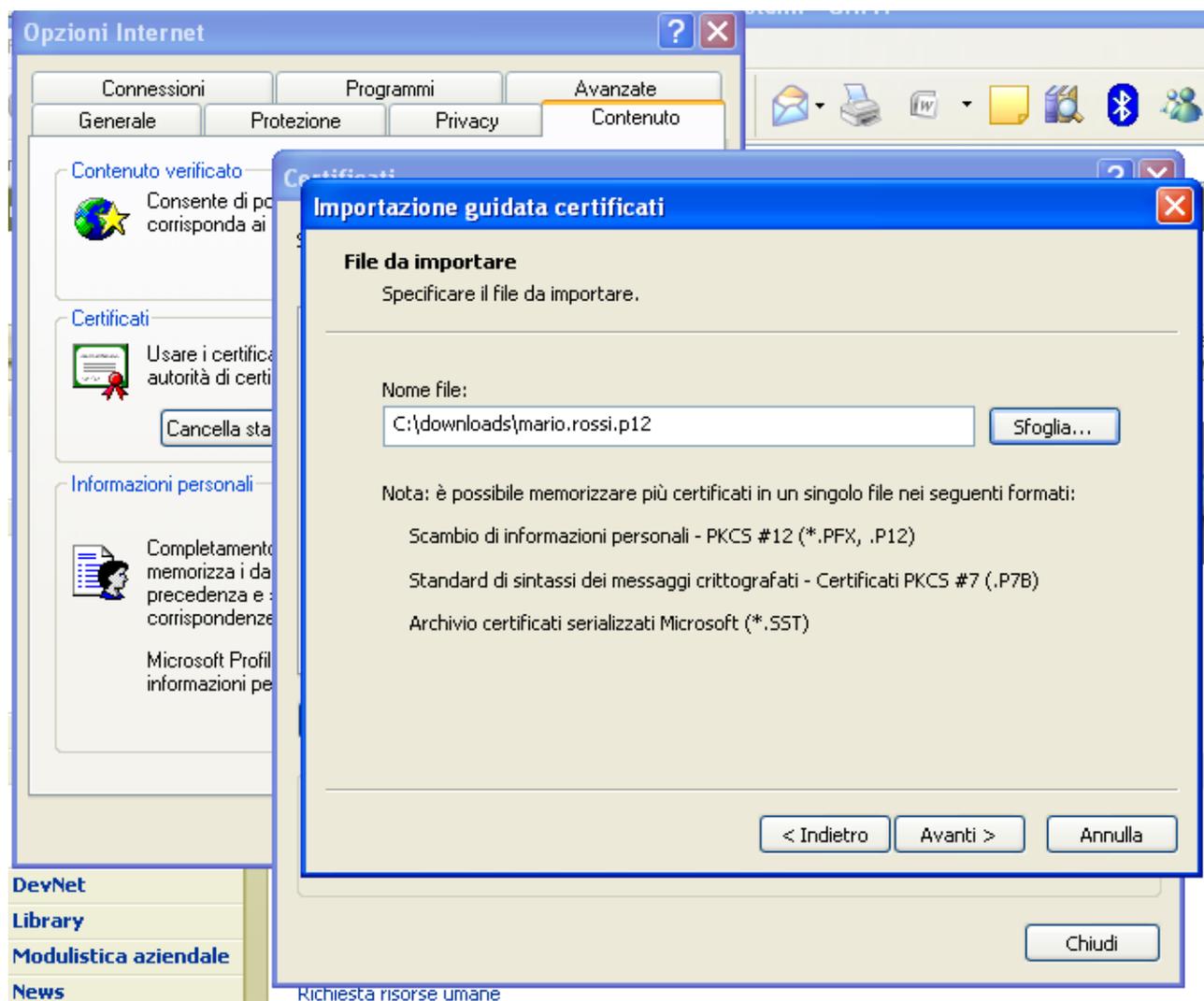
Cliccare su Avanti



Cliccare su Sfogli e selezionare sotto “Tipo File” **Scambio di informazioni personali (\*.pfx,p12)**

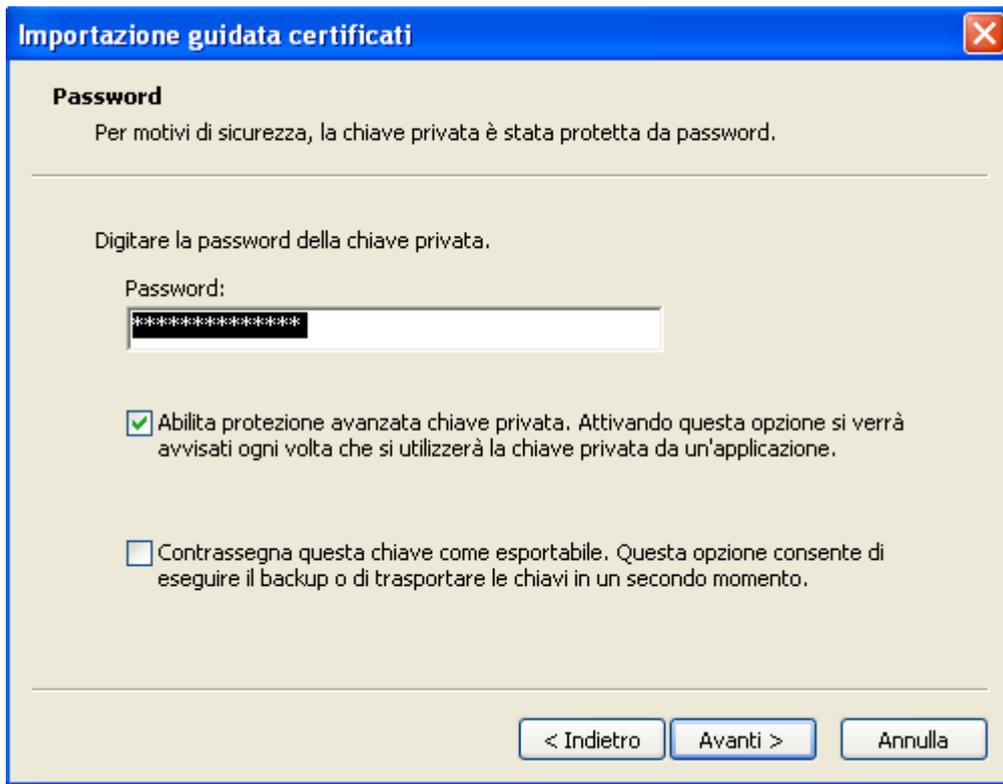


Andare sulla cartella dove si trova il certificato ricevuto es. mario.rossi.p12. Selezionare e cliccare su Apri

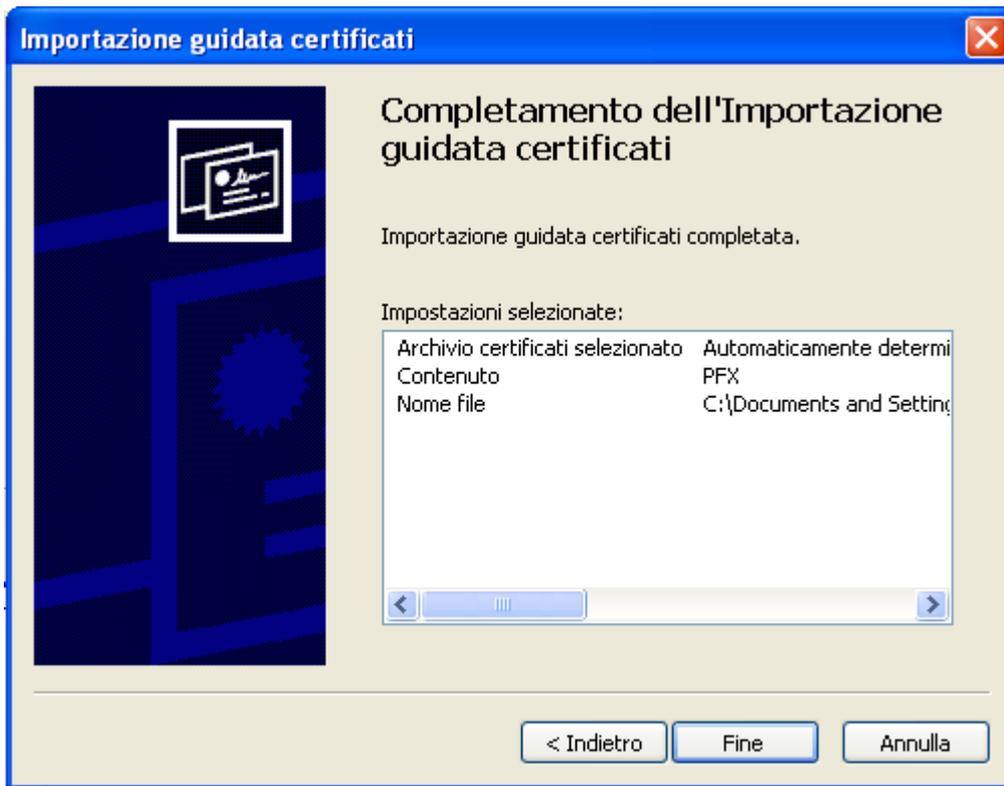


Cliccare su Avanti

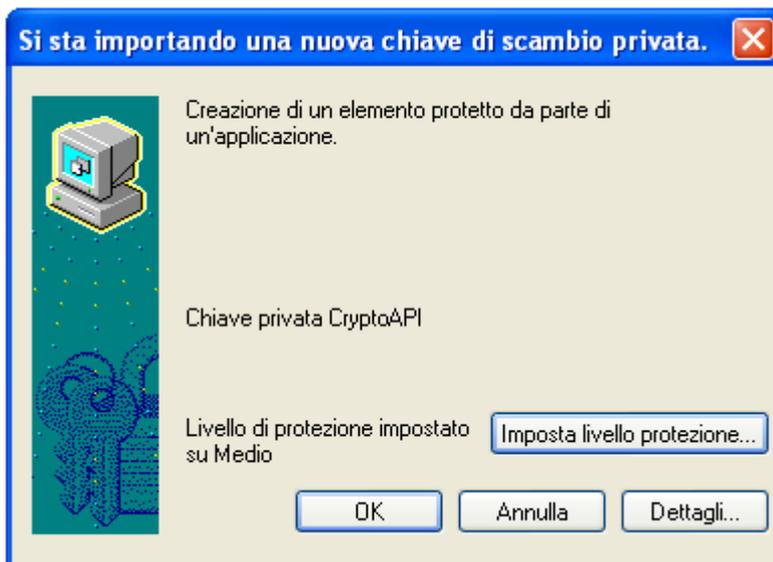
Immettere la password del certificato. Quella scelta nel momento in cui si è riempita la richiesta. Cliccare su Abilita protezione avanzata chiave privata per proteggere l'accesso all'area privata con un'ulteriore password all'accesso. Cliccare su Avanti



Cliccare ancora su "Avanti" e poi "Fine"



Apparirà la schermata seguente



Cliccare su “Imposta livello protezione” e selezionare “Alto”.



Cliccare su “Avanti” e immettere una password. Per comodità si potrebbe scegliere la password ricevuta per importare il certificato o sceglierne un'altra. E' importante memorizzarla perché verrà chiesta ogni volta che si accede alle aree private o a NDR



Cliccare su “Fine” e poi “OK”. A fine operazione dovrebbe apparire la seguente schermata

