

**Richiesta di informazioni, visione e
rilascio di copia di atti processuali**

**Alla Procura della Repubblica
c/o Tribunale di TEMPIO PAUSANIA**
PEC: ricezioneatti.procura.tempiopausania@giustiziacert.it
dirigente.procura.tempiopausania@giustiziacert.it

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____ in qualità di:

- delegato da:
 persona interessata _____
 avvocato difensore di _____

in riferimento al procedimento n. _____ del R.G.N.R.

- emesso avviso ex art. 408 c.p.p. il _____ emesso avviso ex art. 415 c.p.p. il _____
 udienza fissata il _____ archiviato

CHIEDE

- INFORMAZIONI SULLO STATO DEL PROCEDIMENTO
 LA VISIONE DEL FASCICOLO e, eventualmente, anche IL RILASCIO DI COPIE:
 su supporto cartaceo
 in formato digitale (invio alla PEC: _____)
 in copia semplice in copia autentica, dei seguenti atti:

con rilascio: URGENTE ⁽¹⁾ NON URGENTE ⁽²⁾ in esenzione ⁽³⁾

Si allega la seguente documentazione (*obbligatoria*):

- Per richiesta fatta dalla parte interessata:
– fotocopia (*fronte/retro*) di un documento d'identità in corso di validità.
 Per richiesta fatta dall'avvocato difensore:
– nomina / procura / delega con firma autenticata;
– fotocopia del tesserino dell'Ordine degli Avvocati.
 Per richiesta fatta da un delegato:
– delega;
– copia della nomina / procura / delega, con firma autenticata, del difensore ⁽⁴⁾;
– fotocopia (*fronte/retro*) di un documento d'identità in corso di validità (*del delegato e del delegante*).

Tempio Pausania _____

Firma _____

| | |
|--|---|
| Visto, il P.M.: <input type="checkbox"/> autorizza <input type="checkbox"/> NON autorizza Data _____ <i>Il PM</i> _____ | Come richiesto, rilasciate copie per n. _____ pagine e corrisposte marche per euro _____ L'incaricato _____ |
|--|---|

Data ritiro _____

Firma _____

⁽¹⁾ Rilascio entro due giorni; ⁽²⁾ rilascio dopo cinque giorni; ⁽³⁾ allegare copia del decreto di ammissione al gratuito patrocinio;
⁽⁴⁾ solo per delegati dal difensore o sostituti processuali.